

Согласовано
Председатель профсоюзного
комитета

Н.С.Смирнова



Утверждено приказом
№ 8 от 16 января 2021 г.
Заведующий МАДОУ №100
О.И.Шматова
«15» января 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации питания сотрудников в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №100 «Вербушка»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок организации питания сотрудников в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №100 «Вербушка» (далее – Учреждение, ДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 28.06.2014) "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (СанПиН 2.4.1.3049-13), утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26., Порядком взаимодействия Управления образования Администрации города Вологды, муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия, обслуживающая муниципальные учреждения города Вологды» и муниципальных дошкольных образовательных учреждений при организации питания обучающихся, утвержденным приказом Управления образования Администрации города Вологды № 225 от 30.10.2014 г., Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов. СанПиН 2.3.2.1078-01», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 14 ноября 2001 г. № 36, Санитарными правилами «Организация детского питания. СанПиН 2.3.2.1940-05», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19 января 2005 г. № 3, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок организации питания сотрудников Учреждения, соблюдения условий для обеспечения безопасности питания сотрудников и соблюдения условий приобретения и хранения продуктов

питания в Учреждении, а также взаимодействие и распределение функций по организации питания с МАУ «Центр социального питания».

2. Организация питания.

2.1. Питание в Учреждении осуществляется МАУ «Центр социального питания» в соответствии с 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания, утвержденного руководителем МАУ «Центр социального питания» и согласованным с заведующим Учреждением.

2.2. На основе примерного 10-дневного меню ежедневно на следующий день составляется меню-требование.

2.3. Меню-требование является основным документом для приготовления пищи на пищеблоке.

2.7. Вносить изменения в утвержденное меню-раскладку без согласования с заведующим Учреждением запрещается.

2.8. Для обеспечения преемственности питания родителей информируют об ассортименте питания ребенка, вывешивая меню на раздаче, в раздевалках групп, с указанием полного наименования блюд, их норм их выдачи.

2.9. Ежедневно ответственным работником ДОО ведется учет питающихся сотрудников с занесением данных в Журнал учета питания, ежемесячную ведомость учета питания сотрудников.

2.10. Выдавать готовую пищу с пищеблока возможно только после проведения приемочного контроля бракеражной комиссией, после снятия ею пробы и записи в бракеражном журнале готовой кулинарной продукции.

2.11. Непосредственно после приготовления пищи отбирается суточная проба готовой продукции. Правильность отбора и хранения суточных проб контролирует назначенное приказом заведующего ответственное лицо, прошедшее инструктаж.

2.12. Оборудование и содержание пищеблока должны соответствовать санитарным правилам и нормативам к организации питания в дошкольных образовательных учреждениях.

3. Порядок питания сотрудников детского сада

3.1. Сотрудники детского сада имеют право на получение одноразового питания в день (обеда).

3.2. Обед сотрудника состоит из второго блюда, хлеба и напитка.

3.3. Норма питания сотрудников определяется соответственно норме питания детей дошкольных групп.

3.4. Педагоги по желанию могут питаться вместе с детьми или в другое время. Во втором случае: воспитатели, работающие в детском саду в первую смену, обедают по окончании смены, работающие во вторую смену – перед началом рабочего дня. Остальной обслуживающий персонал обедает в установленный час обеденного перерыва.

4. Порядок оплаты питания работниками

4.1. В начале календарного года заведующим Учреждением издается приказ о питании сотрудников учреждения.

4.2. Вновь поступившие на работу сотрудники ставятся на питание дополнительным приказом со дня поступления на работу.

4.3. Сотрудники Учреждения вносят плату за питанием путем наличного платежа по ведомости, составленной ответственным лицом.

- 4.4. Сотрудники оплачивают стоимость сырьевого набора продуктов по себестоимости.
- 4.5. Оплата питания сотрудниками производится ежемесячно, до 20 числа месяца, следующего за отчетным, по ведомости наличным путем.
- 4.6. Ответственное лицо ДООУ, назначенное приказом заведующего, ведет табель учета питания сотрудников.
- 4.7. Деньги, собранные за питание сотрудников, зачисляются на текущий счет детского сада на восстановление кредита.
- 4.8. Бухгалтерия ведет счет расхода продуктов и получения денег за питание сотрудников детского сада.
- 4.9. Снятие с питания сотрудников, не желающих питаться в МДООУ, осуществляется на основании личного заявления на имя заведующего согласно представленных документов по состоянию здоровья.
- 4.10. Заведующий детским садом, ответственный за установленный в соответствии с настоящим Положением порядок питания сотрудников.
- 4.11. Соблюдение организации питания сотрудников, установленного настоящим Положением, контролируется инспектирующими органами при проверке воспитательной работы и финансово- хозяйственной деятельности детского сада.

7. Контроль за организацией питания в Учреждении.

7.1. При организации контроля за соблюдением законодательства в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека при организации питания в Учреждении администрация руководствуется санитарными правилами "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (СанПиН 2.4.1.3049-13), методическими рекомендациями «Производственный контроль за соблюдением санитарного законодательства при организации питания детей и подростков и государственный санитарно-эпидемиологический надзор за его организацией и проведением».

Принято решением общего собрания работников, протокол №1 от 15.01.2021 года